

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|----------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------|----------|-------------|---------|
| 1 Renseignements généraux | | | | | | | | | |
| Nom de l'organisme municipal Municipalité de Saint-Barnabé-Sud | Code géographique 54105 | Numéro du règlement 03-2018 | | | | | | | |
| 2 Identification de l'emprunt et du service de la dette à la charge de l'organisme municipal | | | | | | | | | |
| | | | | MONTANT | | | | | |
| Total des dépenses prévues au règlement : | | | | 487 600 \$ | | | | | |
| À déduire : crédits affectés directement au financement des dépenses | | | | | | | | | |
| Subventions confirmées et payées comptant: | + | | - | \$ | | | | | |
| Contributions du fonds général, d'autres fonds et des réserves financières: | + | | - | \$ | | | | | |
| Soldes disponibles de règlements d'emprunt fermés (voir la section 6) : | + | | - | \$ | | | | | |
| Autres / préciser : | + | | - | \$ | | | | | |
| Total : | | | - | - | | | | | |
| Emprunt prévu au règlement à approuver par le ministre : | | | | = 487 600 \$ | | | | | |
| À déduire : montants à percevoir après l'approbation du ministre | | | | | | | | | |
| Subventions payées comptant et/ou payables sur plusieurs années : | + | | - | \$ | | | | | |
| Autres / préciser : | + | | - | \$ | | | | | |
| Total : | | | - | - | | | | | |
| Emprunt à la charge de l'organisme municipal à répartir pour le service de dette ci-dessous : | | | | = 487 600 \$ | | | | | |
| Utiliser une ligne par terme prévu au règlement | | | | | | | | | |
| Emprunt de : | 487 600 \$ | Le taux d'intérêt est de: | 4.00% | pour une durée de | 20 | ans | | 35 878 \$ | |
| Emprunt de : | - | Le taux d'intérêt est de: | | pour une durée de | | ans | | - | |
| Emprunt de : | - | Le taux d'intérêt est de: | | pour une durée de | | ans | | - | |
| Emprunt de : | - | Le taux d'intérêt est de: | | pour une durée de | | ans | | - | |
| Total: | 487 600 \$ | Service de la dette total annuel à répartir à la section 4: | | | 35 878 \$ | | | | |
| 3 Répartition du service de la dette entre les contribuables (%) | | | | | | | | | |
| Ensemble de la municipalité | | + | Riverains | | + | Secteur | 100.00% | = | 100.00% |
| 4 Fardeau fiscal annuel du contribuable concerné | | | | | | | | | |
| A -CHARGE FISCALE LIÉE À L'EMPRUNT POUR LE CONTRIBUABLE MOYEN | | | | | | | | | |
| Territoire concerné et mode d'imposition | Répartition à la charge des contribuables (\$) | Assiette totale imposable | Unité moyenne imposable | Charge fiscale du contribuable | | | | | |
| Imposition selon l'évaluation | | | | | | | | | |
| Ensemble de la municipalité | | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| Secteur ou riverains | 35 878 \$ | ÷ | 20 \$ | x | 1 \$ | = | 1 793.90 | \$ | |
| Imposition selon la superficie | | | | | | | | | |
| Ensemble de la municipalité | | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| | | | (en mètres carrés) | | (en mètres carrés) | | | | |
| Secteur ou riverains | | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| | | | (en mètres carrés) | | (en mètres carrés) | | | | |
| Imposition selon l'étendue en front | | | | | | | | | |
| Ensemble de la municipalité | | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| | | | (en mètres) | | (en mètres) | | | | |
| Secteur ou riverains | | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| | | | (en mètres) | | (en mètres) | | | | |
| Imposition selon une tarification (compensation par unité, compteur, etc.) | | | | | | | | | |
| Ensemble de la municipalité | | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| | | | (unité, compteur) | | (unité, compteur) | | | | |
| Secteur ou riverains | - | ÷ | | x | | = | - | \$ | |
| | | | (unité, compteur) | | (unité, compteur) | | | | |
| Total du service de la dette : | 35 878 \$ | | | TOTAL (A) | | | 1 793.90 | \$ | |
| B -FARDEAU FISCAL ACTUEL | | | | | | | | | |
| Taxe(s) générale(s) sur la valeur foncière: | taux | 0.50 \$ | / 100 \$ | X | évaluation | 230 000.00 \$ | = | 1 139.65 \$ | |
| Tarification : | eau | 75.00 \$ | + | égouts | 86.00 \$ | + | ordures | 135.00 \$ | |
| | | | | | | | = | 296.00 \$ | |
| Autres taxes, préciser : | Taxes ensemble eaux usées | | | | | | | 2.17 \$ | |
| | | | | TOTAL (B) | | | 1 437.82 | \$ | |
| Total du fardeau fiscal : | | | | (A + B) | | | 3 231.72 | \$ | |

5 Disponibilité du fonds général, d'autres fonds et de réserves financières

L'organisme municipal dispose actuellement des crédits pour un montant de _____ \$ provenant du fonds général, de tout autre fonds et de réserves financières pour l'affecter au présent règlement.

6 Affectation de soldes disponibles de règlements d'emprunt fermés

À compléter si vous utilisez un seul solde disponible de règlements d'emprunt fermés. Si plusieurs soldes disponibles sont utilisés, veuillez compléter l'annexe qui se trouve sur le site du MAMOT.

Numéro du règlement dont l'objet est entièrement terminé : _____

Montant de l'emprunt financé: _____ - \$

Plus l'appropriation des autres sources de financement: _____ + _____ - \$

Total du financement permanent: _____ - \$

moins les dépenses affectées à ce règlement : _____ - \$

Solde disponible au règlement considéré : _____ - \$

moins la partie déjà affectée à d'autres fins : _____ - \$

moins la partie affectée au présent règlement : _____ - \$

Solde disponible résiduel : _____ - \$

7 Dépenses engagées

En vertu des articles 544.1 de la Loi sur les cités et villes ou 1063.1 du Code municipal du Québec, le renflouement du fonds général pour les dépenses engagées avant l'entrée en vigueur du règlement ne doit pas excéder 5 % des dépenses prévues au règlement. Le taux est de 10 % si le règlement ne requiert pas l'approbation des personnes habiles à voter.

En date du 21 février 2018, la dépense engagée au règlement no 03-2018 est de _____ \$

8 Attestation des renseignements fournis

Je, Sylvie Gosselin, directrice générale, certifie que les renseignements fournis dans cette fiche sont exacts. (fonction)

| | | | |
|-----------------|---------------------|-------|-------------|
| Date | Numéro de téléphone | Poste | Signature : |
| 21 février 2018 | 450-792-3030 | 1 | |

Courriel: munstbarnabesuddg@mrcmaskoutains.qc.ca

Documents à transmettre avec la demande d'approbation d'un règlement d'emprunt:

- 1) Avis de motion
- 2) Résolution ou procès-verbal de la présentation du projet de règlement
- 3) Résolution d'adoption du règlement d'emprunt
- 4) Copie certifiée conforme du règlement d'emprunt et ses annexes
- 5) Estimation de la dépense détaillée et signée conformément à la date mentionnée au règlement
- 6) Copie du document confirmant le versement d'une subvention, le cas échéant
- 7) Avis public annonçant la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter
- 8) Certificat de publication de l'avis public
- 9) Certificat relatif au déroulement de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter
- 10) Autres documents pertinents en cas de scrutin référendaire
- 11) Fiche de règlement d'emprunt remplie et signée

Adresse pour expédier les documents :

Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire
Centre de gestion documentaire
10, rue Pierre-Olivier-Chauveau, RC-200
Québec (Québec) G1R 4J3

Pour joindre le Service de l'information financière et du financement: (418) 691-2010